



NORMAS E PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ELABORAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

- 1- Os trabalhos desenvolvidos deverão ser OBRIGATORIAMENTE de pesquisa clínica, quantitativa observacional ou experimental, ou qualitativa. **Não serão aceitos** trabalhos de revisão bibliográfica (revisão sistemática é permitida) ou descrição de casos.
- 2- A turma será dividida em GRUPOS de CINCO alunos e, em caso de que algum aluno fique SEM GRUPO, o professor responsável pela disciplina, no QUARTO PERÍODO fará um SORTEIO entre os GRUPOS para alocar o aluno SEM GRUPO.
- 3- Em caso de que algum aluno transferido, SEM GRUPO, o professor responsável pela disciplina, no QUARTO, QUINTO ou SEXTO PERÍODOS fará um SORTEIO entre os GRUPOS para alocar o aluno SEM GRUPO.
- 4- Os trabalhos deverão, OBRIGATORIAMENTE, envolver coleta de dados e/ou utilização banco de dados dos ambulatórios da Faculdade de Medicina de Barbacena (FAME) e/ou nos Hospitais e Clínicas CONVENIADOS com a Faculdade. Serão aceitas, ainda, pesquisas realizadas em bases de dados oficiais (como DATASUS) e de instituições públicas ou privadas que disponibilizarem seu banco de dados, respeitadas as questões éticas. **NÃO SERÃO ACEITOS TRABALHOS REALIZADOS EM OUTROS CENTROS**, a não ser que sejam registrados na Plataforma Brasil e aprovados também pelo Comitê de Ética da Faculdade de Medicina de Barbacena. (Ou, que sejam aprovados também pelo CEP da FAME)
- 5- Os trabalhos obrigatoriamente deverão contar com a **PARTICIPAÇÃO ATIVA** dos alunos ao longo de todas as etapas de execução. No caso da NÃO PARTICIPAÇÃO ATIVA dos alunos em todas as etapas da pesquisa, o trabalho será desqualificado, após análise pelos professores do NUPPE em conjunto com a



Coordenação dos Alunos. Os Professores do NUPPE poderão, a qualquer momento, exigir dados que comprovem a participação.

- 6- Os alunos devem se reunir, **pelo menos, uma vez por mês** durante todo o semestre com qualquer um dos professores do TCC para discussão do andamento do trabalho. A presença nas reuniões é fundamental para computar presença mensal na disciplina, obtenção da nota e aprovação em cada semestre.
- 7- As reuniões deverão ser agendadas com pelo menos um dia de antecedência pelo e-mail: tccfame@gmail.com ou com a secretária, de acordo com o professor disponível para atendimento na data desejada (ver Tabela de Horário – Apoio Pedagógico ao TCC).
- 8- Após cada reunião, os alunos deverão preencher a folha de CONTROLE DE PRESENÇA e entregar à secretária após assinatura do professor com quem se reuniram. A presença será contada para cada aluno do grupo e não para o grupo como um todo, quando este não estiver completo na reunião.
- 9- O TCC deverá ser elaborado de acordo com o modelo proposto, com exceção da formatação do artigo, que poderá ser conforme o modelo ou a critério do orientador ou do periódico escolhido para submissão.
- 10- Caso a formatação do artigo não seja conforme o modelo proposto, o grupo deverá informar a um dos professores do TCC o modelo escolhido pelo orientador de conteúdo.
- 11- Para os alunos do período que deverá apresentar o TCC no semestre corrente será liberado um calendário com as datas limite para envio de cada seção do TCC por e-mail para os professores. O atraso no envio de cada seção implicará em desconto na nota final.
- 12- A versão final do TCC deve ser apresentada a qualquer um dos professores do TCC antes da apresentação à banca para conferência do formato, e de acordo com o calendário liberado no início de cada semestre. Uma cópia **digital** (documento Word salvo em CD/Pen Drive ou por meio eletrônico) do arquivo referente ao trabalho de



conclusão de curso que será apresentado também deverá ser entregue na mesma data.

- 13- Os meses de **maio** e **novembro** serão os meses de escolha para a apresentação do TCC, conforme calendário liberado pela direção da Faculdade de Medicina. Todos os alunos do grupo **OBRIGATORIAMENTE** deverão estar presentes na apresentação e, para o membro ausente, esta parte da nota não será computada.
- 14- Os participantes do grupo deverão obrigatoriamente entregar uma cópia impressa e encadernada de seu trabalho de conclusão de curso, juntamente com uma cópia da folha de avaliação do trabalho escrito, a cada membro participante da banca na data indicada no calendário liberado no início de cada semestre. A entrega deverá ser feita por um membro do grupo diretamente aos professores componentes da banca.
- 15- No dia da apresentação, será de inteira responsabilidade do membro do NUPPE presidir a banca, bem como recolher as folhas de avaliação do trabalho escrito, da apresentação e arguição oral e assinaturas na folha de aprovação do TCC. Esta última será anexada pelos alunos à versão final corrigida do trabalho.
- 16- A presença do Orientador na apresentação do TCC é **OBRIGATÓRIA**. Caso o orientador não possa comparecer, **POR MOTIVO DE FORÇA MAIOR**, deverá indicar previamente um representante aos professores do TCC.
- 17- A partir da data de apresentação, os alunos deverão efetuar as alterações no trabalho solicitadas pela banca e aprovadas pelo orientador. Uma cópia da versão final **impressa e encadernada e contendo a folha de aprovação assinada** do trabalho de conclusão de curso deverá ser encaminhada aos professores do TCC, para que liberem a nota final e encaminhem o trabalho à biblioteca. Vale ressaltar que a liberação da nota está condicionada à revisão e entrega do trabalho. Os alunos que não efetuarem as referidas correções e não entregarem a versão final dentro do prazo estipulado



serão considerados REPROVADOS e NÃO estarão aptos a concorrer ao Prêmio de Melhor TCC.

- 18- No momento da submissão dos artigos para publicação dos mesmos o aluno poderá procurar os professores do TCC para o auxílio na formatação do artigo e escolha de periódicos aos quais encaminhá-lo.
- 19-O TCC que conseguir ser publicado (aceito para publicação) em revista nacional ou internacional, indexada nas bases de dados habituais (Scielo, Latindex, LiLACS, Periódica, PubMed), estará dispensado da apresentação em banca, e os alunos aprovados com nota máxima. No entanto, se os membros do grupo optarem em concorrer ao Prêmio de Melhor TCC, a apresentação em banca deverá ser realizada.



NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

- 1- O tempo máximo para a apresentação dos trabalhos será de 20 minutos.
- 2- Os participantes do grupo deverão escolher o aluno representante para a apresentação oral.
- 3- A introdução e métodos deverão ser apresentados de forma concisa e objetiva, em, no máximo, 10 minutos.
- 4- Os minutos restantes deverão ser utilizados na apresentação dos resultados, discussão e conclusão.
- 5- Gráficos e tabelas poderão ser usados na apresentação oral de resultados. Os gráficos da apresentação oral deverão preferencialmente se apresentados em forma de barras e colunas.
- 6- Cada membro da banca terá, no máximo, 15 minutos para fazer as suas considerações sobre o trabalho.
- 7- O Orientador de Conteúdo tomará assento à mesa juntamente com os alunos do grupo, podendo auxiliá-los durante a arguição, quando autorizado pelo membro do NUPPE que estiver presidindo a mesa.
- 8- É de extrema importância que cada aluno do grupo tenha uma cópia do trabalho apresentado durante a arguição, a fim de anotar as correções solicitadas pela banca, de modo a discuti-las com o orientador e, sempre que pertinente, considerá-las na versão final do trabalho que será entregue aos professores do TCC para liberação da nota final.
- 9- É de grande importância que o aluno agende um horário com seu orientador de conteúdo para avaliação de sua apresentação oral.