



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 1º SEMESTRE/2026

MÊS	AÇÕES PROPOSTAS	ENVOLVIDOS / EXECUTORES
No dia 02 de fevereiro de 2026	❖ Participar do Acolhimento aos Calouros da FAME. Informar a eles sobre a CPA/FAME, inclusive sobre a importância da Autoavaliação Institucional.	• Representantes do Corpo Técnico-Administrativo na CPA
Na 2ª semana de fevereiro de 2026	❖ Realizar entrosamento com novo membro discente na CPA e com o novo representante da Sociedade Civil, a fim de lhes orientar sobre o funcionamento da Comissão, objetivos, metodologia do trabalho desenvolvido, diretrizes, dimensões do SINAES, entre outros pontos importantes.	• Coordenadora da Comissão, Lucimara Marugeiro • Ricardo Salim (Sociedade Civil) e Tamara Almas (Corpo Discente)
	❖ Elaborar Ato Designativo para o novo integrante da Comissão.	• Diretoria da FAME
Na 4ª semana do de fevereiro de 2026 Dia 24/02/2026	❖ Reunir e discutir ações propostas, inicialmente, para serem desenvolvidas pela CPA no decorrer do 1º semestre de 2026 (Reunião geral com todos os membros da CPA – no dia 24/02/2026), conforme pauta a seguir: ☐ Apresentação dos novos integrantes da CPA, conferindo-lhes o Ato Designativo para as funções. - Agradecimento aos membros que estão se desligando da Comissão em decorrência do período de vigência cumprido. Entrega de Ato Administrativo aos membros que tiveram renovação de prazo de atuação na CPA. ☐ Explanação do retorno da Coordenação de Curso (apresentado ao final do 2º semestre de 2025) a partir de solicitação da Comissão Interna da CPA, sobre demandas coletadas advindas da Avaliação do Corpo Docente, realizada em Outubro/2025.	• Todos os membros da CPA



☐ Abordagem sobre o resultado do Exame Nacional de Avaliação da Formação Médica - ENAMED, realizado no final do 2º semestre de 2025. Apresentação das ações já realizadas e planejadas institucionalmente visando à melhoria dos resultados dos próximos Exames. Medidas institucionais adotadas seguindo a ordem de prioridades.

☐ Apresentação e discussão do “Cronograma de Ações da Comissão – 1º semestre/2026”:

- Revisão de pontos importantes para a formalização do Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional (Retrospectiva de etapas executadas no ano 2025 – 2º ano do Ciclo Avaliativo 2024 - 2026) que será informado no Portal e-MEC até dia 31 de março de 2026.

- Divulgação à comunidade acadêmica dos avanços institucionais 2025 – no início de 2026, das ações desenvolvidas e das propostas em curto, médio e longo prazo, visando o aprimoramento contínuo do processo ensino-aprendizagem, o desenvolvimento do Curso.

- Realização de balanço geral sobre os trabalhos desenvolvidos em 2025 e discussão dos que serão desenvolvidos em 2026, 2º ano do Ciclo Avaliativo da IES, entre os quais se destacam:

- Proposta de realização de Pesquisa Institucional aos Egressos/FAME abordando habilidades tecnológicas e uso de Inteligência Artificial (atendendo a demandas apresentadas à CPA em anos anteriores) e, ainda, Avaliação das Residências Médicas da FAME - (Formulários pela Plataforma *Google Forms*).

☐ Relato de membros da Comissão Interna da CPA sobre a participação no Acolhimento aos Calouros, destacando as funções da Comissão e também o apoio nos trabalhos relativos ao ENAMED.

☐ Disponibilização (por e-mail) do e-book “A evolução da CPA - de pesquisa obrigatória a



	ferramenta de transformação” produzido pela QuestionPro, que “...é uma plataforma de pesquisa online completa e robusta, utilizada para criar, distribuir e analisar enquetes, questionários e pesquisas...” - Material de enriquecimento sobre os trabalhos e responsabilidade de uma CPA. ☐ Manutenção da atualização de informações referentes aos trabalhos da CPA/FAME/FUNJOBE ao longo do semestre, no Portal da Comissão e nos seus Quadros Informativos físicos (dependências da Faculdade). ☐ Continuidade do apoio da Comissão aos eventos mensais destinados ao Corpo Técnico-Administrativo, iniciando com mais uma edição do FAMFolia. Parceria Departamento de Pessoal, CPA, Setor de Marketing/FAME. ☐ E outras questões que se fizerem necessárias e forem de interesse dos membros da Comissão.	
MÊS	AÇÕES PROPOSTAS	ENVOLVIDOS / EXECUTORES
Na 4ª semana do de fevereiro de 2026	❖ Rever Quadro de Ações do Corpo Técnico-Administrativo/2025, elaborado juntamente com o Departamento de Pessoal, Setor de Marketing/FAME (com apoio da Diretoria), como prática institucional anual, que serão propostas para o ano 2026. ❖ Produzir material para divulgação à comunidade acadêmica apresentando os mais recentes avanços institucionais e ações realizadas e planejadas a partir de demandas da Avaliação do Corpo Docente, realizada em outubro de 2025.	• Integrantes da Comissão Interna da CPA (Juliana Loschi e Lucimara Marugeiro) • Coordenadora do Departamento de Pessoal e Setor de Marketing/FAME
No decorrer do mês de março de 2026	❖ Elaborar Relatório de Autoavaliação Institucional (ano referência 2025), divulgar o documento para a equipe pedagógica FAME, disponibilizá-lo na página da Comissão e postá-lo no Portal e-MEC até dia 31 de março de 2026.	• Integrantes da Comissão Interna de Avaliação • Pesquisadora Institucional



MÊS	AÇÕES PROPOSTAS	ENVOLVIDOS / EXECUTORES
Nas duas 1 ^{as} semanas de abril de 2026	❖ Estruturar Formulário de Avaliação dos cursos da Residência Médica FAME, estabelecer perguntas conforme demandas percebidas no contexto dos cursos - lançar na Plataforma <i>Google Forms</i>. ❖ Estruturar Pesquisa Institucional aos Egressos, definir perguntas, das quais abordar sobre o uso de novas tecnologias e de Inteligência Artificial na prática da medicina - lançar no <i>Google Forms</i>.	• Membros da Comissão Interna da CPA • Coordenador da Residência Médica • Coordenador de Curso e Diretor da FAME
3 ^a e 4 ^a semana de abril de 2026	❖ Período para conscientizar os residentes a participarem do processo avaliativo. Divulgar artes com o convite e orientações sobre a etapa avaliativa: pelo <i>site</i> e redes sociais da FAME, grupos de <i>Whatsapp</i> dos alunos e por e-mail. ❖ Período para convidar Egressos a participarem da Pesquisa Institucional. Divulgar artes com o convite e orientações sobre a Pesquisa: pelo <i>site</i> e redes sociais da FAME, grupos de <i>Whatsapp</i> dos ex-alunos e por e-mail (se for necessário).	• Comissão Interna da CPA com o apoio dos do Setor de Marketing/FAME, Secretária da Coordenação da Residência Médica e dos profissionais do CAD / Telefonia
No decorrer do mês de maio/2026	❖ Período para a realização da Avaliação sobre os cursos da Residência Médica e da Pesquisa Institucional aos Egressos.	• Comissão Interna da CPA • Residentes • Egressos/FAME
No decorrer do mês de junho de 2026	❖ Coletar dados advindos das etapas avaliativas. ❖ Analisar os dados e formalizar Relatório sobre a Avaliação da Residência Médica e Relatório sobre a Pesquisa Institucional aos Egressos – para apresentação à Diretoria, Coordenação de Curso e Núcleo Docente Estruturante - NDE da FAME, professores e supervisores dos Cursos da Residência Médica. ❖ Realizar entrosamento com a Diretoria, Coordenação de Curso e Coordenação da Residência Médica. ❖ Solicitar Plano de Ação à Diretoria e Coordenações respectivas para as demandas percebidas (se for o caso).	• Comissão Interna da CPA.



FACULDADE DE MEDICINA DE BARBACENA
FUNDAÇÃO JOSÉ BONIFÁCIO LAFAYETTE DE ANDRADA
Praça Presidente Antônio Carlos, 08 São Sebastião
Barbacena – MG CEP 36202-336
(32)3339-2950 / www.funjob.edu.br

MÊS	AÇÕES PROPOSTAS	ENVOLVIDOS / EXECUTORES
Até o final de junho de 2026	❖ Disponibilizar os resultados gerais desta etapa de Avaliação e da Pesquisa Institucional na Página da CPA para conhecimento da comunidade acadêmica e de todos os envolvidos diretamente na etapa avaliativa. ❖ Divulgar, também, nos Quadros físicos informativos da CPA.	• Coordenadora da CPA • Profissional do Website e profissionais do Marketing/FAME
Na 1ª semana de julho de 2026	❖ Realizar reunião da CPA para fechamento de seus trabalhos.	• Todos os membros da Comissão

NOTA IMPORTANTE:

1. A CPA/FAME/FUNJOBE informa que este Cronograma apresenta flexibilidade em relação aos prazos propostos para execução das ações, considerando que imprevisibilidades podem ocorrer. Contudo, se houver alterações, a comunidade acadêmica, os envolvidos no processo, serão informados devidamente.

Barbacena, 11 de fevereiro de 2026.

Comissão Própria de Avaliação